



JORNAL OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE UBIRATÃ - PR

QUARTA-FEIRA, 19 DE JUNHO DE 2024

EDIÇÃO ESPECIAL 2.017- ANO: XIX

Página 1 de 9

www.ubirata.pr.gov.br

SUMÁRIO

ATOS DO PODER EXECUTIVO.....	1
ATA.....	1
EDITAL.....	3
PORTARIAS.....	4
PROCESSOS LICITATÓRIOS.....	8
ATOS DO PODER LEGISLATIVO.....	9

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ATA

Aos dias dezessete de junho de dois mil e vinte e quatro, às dezenove horas, no Município de Ubiratã - Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal da Educação e Cultura e Coordenação da Comissão Técnica de Gerenciamento da Lei 14.399/2022, nomeada por meio do Decreto nº 75, de 28 de maio de 2024, atendendo a convocação/convite publicada no diário oficial no dia 07/06/2024, reuniram-se no auditório do Centro Administrativo Municipal – CAM, agentes culturais, representantes da sociedade civil e do poder executivo para tratar dos assuntos inerentes a PNAB, com pauta principal a discussão do Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR). Dando início à reunião, a Secretária da Educação e Cultura, a senhora Elcia Godinho de Moraes da Silva, cumprimentou a todos e explanou acerca da importância da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) de fomento à cultura para o desenvolvimento da cultura de nosso município e detalhou que o Município de Ubiratã recebeu R\$ 208.132,62 (duzentos e oito mil cento e trinta e dois reais e sessenta e dois centavos), sobre o Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR), foi enfatizado que o recurso deverá ser destinado, conforme as possibilidades elencadas no art. 5º da Lei 14.399/2022. A Senhora Rita Soares Neta Figueiredo pauta sobre os 20% (vinte por cento) do recurso que deverá ser aplicado em áreas periféricas, com valor arredondado para o montante de R\$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais). A Chefe de Divisão de Cultura, Senhora Lília Lúcia Penafiel, mencionou que os 20% (vinte por cento) que devem ser aplicados em periferias, no caso de Ubiratã, poderia ser realizado em alguns bairros da Zona Rural. A professora Givalda Macedo de Camargo reforça a importância deste dispositivo de ação nas periferias. Em seguida, foram apresentadas as propostas já sugeridas em reunião com membros do conselho de cultura, realizada no dia 28 de maio de 2024. Neste momento abriu a discussão a todos os presentes na plenária para acolher as sugestões e sanar dúvidas. A servidora Carla Baena Aguiar Melo, a professora Zilda Cruz Galindo, a professora Eliane Selis Arantes e o senhor Marcos Maximo Marcondes, fazem contribuição a respeito do debate sobre aquisições para manutenção de grupos e as premiações. A servidora Luzia Aparecida da Costa coloca em discussão sobre um mesmo projeto para atender periferia e centro. O senhor Ricardo Augusto Magron contribui com dúvidas gerais que surgiram em outros municípios. Posteriormente, discutiu-se sobre as políticas afirmativas e as medidas de acessibilidades que a Comissão Técnica de Gerenciamento da Lei e membros da sociedade civil analisaram e expressaram suas opiniões para integrar ao PAAR e, consequentemente nos editais. Após ampla discussão e acolhimento das sugestões, define-se, por unanimidade, que o PAAR de 2024 da PNAB em Ubiratã, será da seguinte forma:

FOMENTO CULTURAL	AQUISIÇÃO DE BENS CULTURAIS	OPERACIONALIZAÇÃO (até 5%)	TOTAL DE RECURSOS
Seleção Pública de Projetos: (Artes Plásticas, Audiovisual, Artesanato, Artes Cênica Música e Dança e outras)	- Equipamentos permanentes - R\$ 53.582,62 - Materiais: Aquisição de uniforme para Coral e Orquestra de Viola – R\$ 17.550,00 - Serviço: Confeção de uniforme feminino para o coral e bordado da logo no uniforme da orquestra de viola – R\$ 7.000,00	Contratação de Consultoria/assessoria	
R\$ 120.000,00	R\$ 78.132,62	R\$ 10.000,00	R\$ 208.132,62





JORNAL OFICIAL ELETRÔNICO

MUNICÍPIO DE UBIRATÃ - PR

QUARTA-FEIRA, 19 DE JUNHO DE 2024

EDIÇÃO ESPECIAL 2.017- ANO: XIX

Página 2 de 9

www.ubirata.pr.gov.br

A senhora Secretária da Educação e Cultura agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às vinte horas e quarenta minutos. Não havendo mais nada a declarar, eu, Vania Benelli Bartz Nascimento, lavro a presente ata e firmo as informações prestadas juntamente aos demais membros presentes, conforme lista de presença em anexo.



SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
E CULTURA
SEMEC

LISTA DE PRESENÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA

PLENÁRIA CULTURAL – ALDIR BLANC - PNAB

DATA: 17/06/2024

Nº	Nome legível completo	Nº de documento de identificação RG	Segmento da Educação e Cultura ou setor da sociedade civil, que pertence ou representa	Assinatura
01	Aumira Santos da Silva		Soc. Civil	<i>[Handwritten Signature]</i>
02	SILVANA RODRIGUES PERES LEMES		EDUCAÇÃO	<i>[Handwritten Signature]</i>
03	Durcineia Trindade		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
04	Rita Soares Neto Figueiredo		Sustentabilidade	<i>[Handwritten Signature]</i>
05	maria maria no marcelo		Soc. Civil	<i>[Handwritten Signature]</i>
06	Carla Baena A. Melo		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
07	Viviane Apo Spósito		Soc. Civil	<i>[Handwritten Signature]</i>
08	Camila Poliz		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
09	Cláudia Garcia do Brasil		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	Guilherme Marcelo de Sá		Conselho	<i>[Handwritten Signature]</i>
11	Rafael Aparecido da Costa		Biblioteca	<i>[Handwritten Signature]</i>
12	Zilda Cruz Galvão		Conselho	<i>[Handwritten Signature]</i>
13	Dilcia Júlia Pinheiro		Cultura	<i>[Handwritten Signature]</i>
14	Vania Benelli Bartz Nascimento		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
15	Francisco A. Magalhães		Civil	<i>[Handwritten Signature]</i>
16	Maria Aparecida dos Anjos		Soc. Civil	<i>[Handwritten Signature]</i>
17	Débora Soares		CULT.	<i>[Handwritten Signature]</i>
18	Eliane Selis Brandes		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
19	Elaine Zan Garvalho		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
20	Glória Jodito Moraes		Educação	<i>[Handwritten Signature]</i>
21	Selma Ledo Marciniuk		Cultura	<i>[Handwritten Signature]</i>





IN&S
12.11.2023

